



FATMA ALİYE MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ

STRATEJİK PLAN

2024-2028





**T. C.
MEZİTLİ KAYMAKAMLIĞI**

**FATMA ALİYE MESLEKİ ve TEKNİK
ANADOLU LİSESİ**

**2024-2028
Stratejik Planı**

Mersin-2024



İSTİKLAL MARŞI

*Korkma! Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül; ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım,
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım.
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alşakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı,
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı,
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak, toprağı sıksan şüheda.
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.*

*Rubumun senden İlahi, şudur ancak emeli:
Doğmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar, ki şehadetleri dinin temeli,
Ebedi, yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vعدile bin seccde eder, varsa taşım,
Her ceribamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır rubümüçerret gibi yerden naaşım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi belal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.*

Mehmet Akif Ersoy



İli: Mersin		İlçesi: Mezitli	
Adres:	75. Yıl Mah. 40040 Sok. No. 6	Coğrafi Konum (link)	
Telefon Numarası:	0(324) 481 28 71	Faks Numarası:	0(324) 481 57 88
e- Posta Adresi:	mezitlifamtal@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://mezitlifamtal.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	967726	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ

Bilindiği gibi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, "MEB Eğitimde Stratejik Planlama Yönergesi" ve 2022/21 sayılı Genelge doğrultusunda 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik planlama çalışmaları tüm okul/kurumlarda yapılması öngörülmüştür.

Stratejik plan; hızla değişen 21. Yüzyıl'da, kurumların önlerini iyi görebilmeleri, kaynaklarını etkili ve verimli kullanabilmeleri için önemli bir araçtır. Eğitim yöneticilerinin bu süreçte değişim olgusunu doğru algılamaları gerekmektedir. Bilimsel düşünceye sahip olanlar; bugünden hareket ederek geleceği anlamaya, geleceğin şartlarını oluşturmaya ve uygulayıcılara sunmaya çalışırlar. Stratejik planlama bir kültür, bir planlama, bir yönetim ve bir bütçeleme felsefesidir. Bu anlayışın okul yöneticileri olarak benimsenmesi ve eyleme dönüştürülmesi eğitim-öğretim hizmetinin bugünü ve geleceği için büyük önem arz etmektedir. Sorunların çözümünde öncelikle çok ayrıntılı ve bilinçli bir planlama ile ince stratejiler yatmaktadır. Kendi haline bırakılmış bir ortamda, plânlı okul gelişiminin bakış açısı, yapıları, ilkeleri, değerleri, yöntemleri, amaçları, hedefleri, vizyonları ve araçları bilinmeden gelişmek mümkün değildir.

Okul gelişimi; bilinçli, programlı, planlı, amaçlı karar ve uygulamalara bağlıdır. Okulumuzda da eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 dönemi stratejik planı hazırlanmış ve başarıyla uygulamıştır. Bu anlayış içerisinde değişen çevresel şartlar göz önünde bulundurularak katılımcı yöntemlerle hazırlanan ve 2024-2028 yıllarını kapsayacak olan "Stratejik Plan'ımızı yürürlüğe koymuş bulunmaktayız. Müdüründen, en alt kademedeki çalışanına kadar tüm personelimizle, planda yer alan amaç ve hedefleri uygulamak suretiyle, her alanda başarıya sahip ve kurumsal kapasitesini artırmış bir okul olma vizyonunu sürekli kılmak gayretinde olacağız. Bu vesile ile planlama çalışmalarında emeği geçenlere teşekkürü bir borç biliyor; plan hazırlama sürecinde olduğu gibi, uygulama sürecinde de aynı başarıyı sağlayabileceğimize inanıyorum. Saygılarımla...

Abdullah BAHADIR
Okul Müdürü

Giriş

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz

- 2.7.1. Teşkilat Yapısı
- 2.7.2. İnsan Kaynakları
- 2.7.3. Teknolojik Düzey
- 2.7.4. Mali Kaynaklar
- 2.7.5. İstatistiki Veriler
- 2.7.6. Kurum Kültürü Analizi

- 2.8. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.9. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler
- 3.2. Misyon
- 3.3. Vizyon
- 3.4. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaç, hedef, gösterge ve stratejiler
- 4.2. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

Tablolar ve Şekiller

1. Tablo 1: Stratejik Planlama Kurulu üyeleri
2. Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi Üyeleri
3. Tablo 3: Fatma Aliye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyetine Göre Dağılım
4. Şekil 1: Fatma Aliye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Teşkilat Şeması

Kısaltmalar

- MEB** Millî Eğitim Bakanlığı
- MEM** Milli Eğitim Müdürlüğü
- AR-GE** Araştırma ve Geliştirme
- SP** Stratejik planlama
- SA** Stratejik amaç
- SH** Stratejik hedef
- PH** Performans hedefi
- PG** Performans göstergeleri
- AB** Avrupa Birliği
- GZFT** Güçlü, zayıf, Fırsat, Tehdit
- YİBO** Yatılı ilköğretim Bölge Okulu
- İLSİS** İl ve İlçe MEM Yönetim Bilgi Sistemi
- BTS** Bilgi Teknoloji Sınıfı
- HEM** Halk Eğitim Merkezi
- TEŞ** Temel Eğitim Şubesi
- OŞ** Orta Öğretim Şubesi
- DÖŞ** Din Öğretimi Şubesi
- MTEŞ** Mesleki ve teknik Eğitim Şubesi
- ÖERHŞ** Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi
- HBÖŞ** Hayat Boyu Öğrenme Şubesi

TANIMLAR

Eylem Planı: İdarenin stratejik planının uygulanmasına yönelik faaliyetleri, bu faaliyetlerden sorumlu ve ilgili birimler ile bu faaliyetlerin başlangıç ve bitiş tarihlerini içeren plandır.

Faaliyet: Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

Hazırlık Programı: Stratejik plan hazırlık sürecinin aşamalarını, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetleri, bu aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesini, bu faaliyetlerden sorumlu birim ve kişiler ile stratejik planlama ekibi üyelerinin isimlerini içeren ve stratejik planlama ekibi tarafından oluşturulan programdır.

Vizyon: Vizyon idarenin geleceğini sembolize eden genel amacdır. Vizyon bildirim, stratejik planın kapsadığı zaman diliminin de ötesinde, uzun vadede idarenin gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak bir şekilde belirlenir.

Misyon bir idarenin var oluş sebebidir. İdarenin ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eder. Stratejik plana temel teşkil eden misyon bildirim, idarenin sunduğu tüm hizmetler ile gerçekleştirdiği tüm faaliyetleri kapsayan bir şemsiye kavramdır.

Temel Değerler: Temel değerler, karar alıcıların idareyi yönetirken bağlı kalacakları inançları ve çalışma felsefesini yansıtır.



Hedef Kartı: Amaç ve hedef ifadeleri ile performans göstergelerini, gösterge değerlerini, göstergelerin hedefe etkisini, sorumlu ve işbirliği yapılacak birimleri, riskleri, stratejileri, maliyetleri, tespitler ve ihtiyaçları içeren karttır.

Performans Göstergesi: Stratejik planda hedeflerin ölçülebilirliğini miktar ve zaman boyutuyla ifade eden araçlardır.

Stratejiler: Stratejiler, idarenin hedeflerine nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar bütünüdür. İyi belirlenmiş stratejiler olmaksızın hedefleri etkili bir biçimde uygulamaya geçirmek mümkün değildir.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu: İzleme tabloları ile değerlendirme sorularının cevaplarını içeren ve her yıl şubat ayının sonuna kadar hazırlanan rapordur.

Stratejik Plan Genelgesi: Stratejik plan hazırlık çalışmalarını başlatan, Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin isimlerini içeren ve bakanlıklar ile bakanlıklara bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarda Bakan, diğer kamu idareleri ve mahalli idarelerde üst yönetici tarafından yayımlanan genelgedir.

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından 2022/21 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Bu kapsamda oluşturulan kurul ve ekip, planlama sürecini belirlemiş ve bu süreci bu plan dahilinde yürütmeye başlamıştır. Okulumuzun 2024–2024 Stratejik Planı, literatür taraması, durum analizi raporu, iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda hazırlanmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Okul Strateji Geliştirme Kurulu:

Tablo 1: Stratejik Planlama Kurulu üyeleri

FATMA ALİYE MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU			
No	Adı Soyadı	Görevi	
1	Abdullah BAHADIR	Okul Müdürü	Komisyon Başkanı
2	Salih Zeki ÇELİK	Müdür Yardımcısı	Komisyon Üyesi
3	Necat ÖZDEMİR	Öğretmen	Komisyon Üyesi
4	Nursima GÖREN	Okul Aile Birliği Başkanı	Komisyon Üyesi
5	Dilek BOZAN	Yönetim Kurulu Üyesi	Komisyon Üyesi

Okul Stratejik Planlama Ekibi:

Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi Üyeleri

FATMA ALİYE MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRTEJİK PLANLAMA EKİBİ			
No	Adı Soyadı	Görevi	
1	Atilla YILMAZ	Müdür Başyardımcısı	Komisyon Başkanı
2	Özcan ÖZTÜRK	Öğretmen	Komisyon Üyesi
3	Özer KAYA	Rehber Öğretmen	Komisyon Üyesi
4	Hasan KAYA	Öğretmen	Komisyon Üyesi
5	Hüda YENİLMEZ	Gönüllü Veli	Komisyon Üyesi

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi Stratejik planlama sürecinin belirli bir zaman dilimi içerisinde tamamlanması ve kaynakların etkin kullanımı amacıyla, ekibimiz tarafından Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge biriminin koordinasyonu doğrultusunda çalışmalar başlatılmıştır.

Stratejik planlama hazırlık süreci katılımçılık ilkesi çerçevesinde kararlar üst kurulla yapılan toplantılarla alınmıştır. Toplantılara üst kurulun yanında öğretmen ve personellerin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Stratejik planlama hazırlık süreci için bu aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Bir önceki dönem uygulanan planın değerlendirilmesi, mevzuat analizi, Üst politika belgelerinin incelenmesi, okulun teknolojik düzey durumu, mali kaynakların planlanması, GZFT ANALİZİ ile ihtiyaçların belirlenmesi, amaç, hedef, göstergelerin ve bunlara ulaşmak amacı ile stratejilerin belirlenmesi planlanarak bu iş ve işlemlerin mali boyutunun belirlenmesi yönünde planlama çalışmaları yapılmıştır.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2005 yılında Anadolu Süs Bitkileri Meslek Lisesi adıyla açılmıştır. Kurucu müdürü Mehmet Rifat DOĞAN'dır. 2008 yılında Millî Eğitim Bakanlığının almış olduğu okul başlıklarının azaltılması kararı ile okulumuzun adı değişmiş "Mezitli Kız Teknik ve Meslek Lisesi" olmuştur. Okulumuz 2005-2009 yılları arasında binası olmadığından Davultepe Lisesi binasını ortak olarak kullanmıştır. 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılında isim değişikliğinden dolayı okula olan talep artmış, öğrenci sayısı fazlaşmıştır. Bundan dolayı 2009-2010 Eğitim -Öğretim yılında 480 öğrenciye ulaşılmış ve Davultepe Lisesi ile Davultepe Atatürk İ.Ö.O binası ortak kullanılmıştır. Okulumuz Temmuz 2010 'da 24 derslikli yeni binasına taşınmıştır. 2010 Şubat ayında Mehmet Rifat DOĞAN müdürlük görevinden ayrılmış ve yerine Dursun KILIÇ okul müdürü olarak göreve başlamıştır. Dursun KILIÇ Haziran 2014 yılında Mezitli İlçe Milli Eğitim Müdürü olduğundan dolayı okulumuzdaki görevinden ayrılmıştır. Aralık 2014-Temmuz 2019 yılları arasında okul müdürlüğünü Mehtap ŞİMŞEK yapmıştır. Temmuz 2019 tarihinde Abdullah BAHADIR okulumuzun yeni müdürü olarak atanmış ve halen görevine devam etmektedir.

Okulumuz; Hasta ve Yaşlı Hizmetleri, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi, Gıda Teknolojisi ve Tarım olmak üzere dört alanda hizmet vermektedir Eylül 2010'da okulumuzda uygulama ana sınıfı açılmış, ancak talep olmaması nedeni ile kapatılmıştır. 2015-2016 Eğitim Öğretim Yılında Uygulama Ana sınıfı yeniden aktif hale getirilmiştir. Bugün gelinen noktada 3 şube olarak okul öncesi eğitim hizmeti vermektedir. Meslekî teknik eğitimin amaçlarından birisi; sanayi ve hizmet sektörünün ihtiyaç duyduğu eğitilmiş ara insan gücünün, piyasanın istediği düzeyde ve iş hayatı koşullarında yetiştirilmesini sağlamaktır. Bunun için de öğrencilere teorik eğitimin yanında, uygulamalı eğitimin de verilmesi gerekmektedir. MEB'e bağlı okullarda uygulamalı eğitim; okulda atölye ve laboratuvar uygulamaları üzerinden, işletmelerde meslek eğitiminde, staj uygulamasında ve

döner sermaye işletmelerinde gerçekleştirilmektedir 2015 yılında okulumuzda Döner Sermaye Sistemi kurulmuş, öğrencilerimizde üretim ve işletme kültürü oluşturmaya yönelik faaliyetler başlatılmıştır.

2.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz 2019-2023 Dönemi Stratejik Planının uygulaması sürecinde belirlenen hedef ve göstergelerin gerçekleşme düzeyleri hedef- göstergeler bazında incelenmiş olup başarı ve başarısızlık nedenleri irdelenmiş şu sonuçlar belirlenmiştir.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar 30 gün ve üzeri devamsız olup devamsızlıktan sınıf tekrarına kalan öğrenci oranının azaltılmasını sağlamak.

PG.1.1.1 Bir eğitim öğretim döneminde otuz gün ve üzeri devamsızlık yaparak devamsızlıktan sınıf tekrarına kalan öğrenci oranı (%)

YILLAR	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
BELİRLENEN HEDEFLER	2,8	2,5	2,3	2,1
GERÇEKLEŞME ORANI	3-31	--	16,99	7,68

Hedeflerde başarıya ulaşılamamasında en büyük etken 2020 – 2021 yıllarında yaşanan pandemi süreci ve alınan önlemler olmuştur. Uzaktan eğitim, pandemi salgını nedeni ile ev ziyaretleri, veli görüşmeleri gerçekleştirilememiştir. Ayrıca devamsızlık nedenleri anketi sonuçları içinde irdelenecektir.

PG.1.1.2 Şartları elverişsiz öğrencilere servis, beslenme ve nakdi yardım yapılan öğrenci oranı (%)

YILLAR	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
BELİRLENEN HEDEFLER (%)	9,5	10	10	10
GERÇEKLEŞME ORANI (%)	12	13	16	20

Performans göstergeleri hedeflerine ulaşılmış ve her yıl hedeflerinde üzerinde orana çıkılarak başarılı bir şekilde gerçekleştirilmiştir. Okul idaresi, Okul Rehberlik Servisi, sınıf rehber öğretmenleri, Okul Aile Birliğinin uyumlu çalışmaları ve belirlenen eylem planlarını gerçekleştirilmesi etkili olmuştur.

Stratejik Hedef 1.2. Okulumuz Alan/Bölümlerinin bölgenin ihtiyaçları ve istihdam açısından önemi konusunda farkındalık yaratarak, bölümlerin kontenjan doluluk oranının artırılması, PG.1.2.1 Alan/Bölümlerin tanıtımına yönelik yapılan etkinlik ve faaliyet sayısı

YILLAR	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
BELİRLENEN HEDEF SAYI	8	10	10	10
GERÇEKLEŞEN SAYI	8	10	12	12

Etkinlikler kapsamında Okul İdaresi, Rehberlik Servisi Alan Şefleri, Alan Öğretmenleri alan tanıtımında görev alarak veli ve öğrencilere tanıtım seminerleri verilmiş. Ortaokul düzeyinde planlı okul ziyaretleri ve alan/ bölüm tanıtımları gerçekleştirilmiştir. 2020-2021 yıllarında tanıtım etkinliklerinin bir kısmı uzaktan eğitim yolu ile sağlanmıştır.

PG.1.2.2 Alan/bölüm genel kontenjan doluluk oranı (%)

YILLAR	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
BELİRLENEN HEDEFLER (%)	77	78	79	80
GERÇEKLEŞME ORANI (%)	64,58	82,56	86,84	69,6

PG.1.2.3. Çocuk Gelişimi alanı kontenjan doluluk oranı (%)

YILLAR	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
BELİRLENEN HEDEFLER (%)	92	94	96	98
GERÇEKLEŞME ORANI (%)	71,88	94,44	95,67	76,54

PG.1.2.4. Hasta Yaşlı Hizmetleri alanı kontenjan doluluk oranı (%)

YILLAR	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
BELİRLENEN HEDEFLER (%)	97	98	98	98
GERÇEKLEŞME ORANI (%)	78,72	89,81	86,31	68,14

PG.1.2.5 Gıda Teknolojisi Alanı kontenjan doluluk oranı (%)

YILLAR	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
BELİRLENEN HEDEFLER (%)	75	80	85	90
GERÇEKLEŞME ORANI (%)	68,33	73,60	83,52	64,71

PG.1.2.6 Tarım Alanı kontenjan doluluk oranı (%)

YILLAR	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
BELİRLENEN HEDEFLER (%)	60	70	80	90
GERÇEKLEŞME ORANI (%)	39,38	72,40	81,87	69

Alan/Bölüm tanıtım ve yönlendirme etkinlikleri yapılmış, Fuar organizasyonlarına katılım sağlanmıştır. Okul alan kontenjanlarında belirlenen sayısal hedeflere büyük oranda ulaşılmıştır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin sosyal- kültürel, sanatsal, sportif ve akademik alanlardaki kazanımlarını artıracak faaliyetler yapmak

YILLAR	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
PG.2.1.1 Yıl içinde okul imkanları ile gerçekleştirilen bilimsel faaliyetlerin, kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı				
BELİRLENEN HEDEFLER (%)	22	24	26	30
GERÇEKLEŞME ORANI (%)	15	-	27	32
PG.2.1.2 Yıl içinde katılan sportif yarışma ve etkinliklerin sayısı				
BELİRLENEN HEDEF SAYI	12	15	17	20
GERÇEKLEŞEN SAYI	9	-	20	23
PG.2.1.3 Açılan Destekleme ve Yetiştirme Kursları sayısı				
BELİRLENEN HEDEF SAYI	45	46	47	48
GERÇEKLEŞEN SAYI	37	11	18	14
PG.2.1.4 Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına öğrencilerin katılım oranı (%)				
BELİRLENEN HEDEFLER (%)	43	44	45	46
GERÇEKLEŞME ORANI (%)	50	***	100	100
PG.2.1.5 Ulusal ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı (TÜBİTAK vb.)				
BELİRLENEN HEDEF SAYI	45	46	47	50
GERÇEKLEŞEN SAYI	25	***	53	55
PG.2.1.6 ERASMUS+ projelerine katılan öğrenci sayısı				
BELİRLENEN HEDEF SAYI	50	50	50	50
GERÇEKLEŞEN SAYI	50	***	50	55

*** 2019- 2020 – 2021 yıllarında yaşanan pandemi süreci ve tedbirleri nedeni ile hedefe yönelik faaliyetlerin gerçekleşmesi mümkün olmamıştır. Diğer yıllarda bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler ile ilgili hedeflere ulaşılmıştır.

Stratejik Hedef 2.2.

Okulumuzda verilen Mesleki ve Teknik Eğitimin niteliğini iş piyasasının beklentileri doğrultusunda geliştirmek, mesleki alan ve beceri eğitim öğretim hizmetinin kalitesini yükseltmek.

YILLAR	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
PG.2.2.1 Sektörden kurum ve kuruluşlarla ortak yapılan proje, etkinlik ve faaliyet sayısı				
BELİRLENEN HEDEF SAYI	7	8	9	10
GERÇEKLEŞEN SAYI	7	8	10	11
PG.2.2.2 Sektörden kurum ve kuruluşlarla ortak yapılan iş birliği protokolü sayısı				
BELİRLENEN HEDEF SAYI	4	4	4	4
GERÇEKLEŞEN SAYI	5	5	7	7
PG.2.2.3 Sektördeki işletmelere yönelik düzenlenen yerinde gözlem ve eğitim amaçlı gezi faaliyeti sayısı				
BELİRLENEN HEDEF SAYI	8	9	10	11
GERÇEKLEŞEN SAYI	9	***	12	12
PG.2.2.4 Sektörde çalışan alanında uzman kişilerin öğrencilerle bulunduğu faaliyet sayısı				
BELİRLENEN HEDEF SAYI	3	4	5	5
GERÇEKLEŞEN SAYI	3	***	5	6

*** 2020 - 2021 yıllarında yaşanan pandemi süreci ve tedbirleri nedeni ile hedefe yönelik faaliyetlerin gerçekleşmesi mümkün olmamıştır. Alan bölüm etkinlikleri ve tanıtımı düzenlenerek sektörden öncü kurum kuruluşların katılımının sağlanmış, okul idaresi, alan şefleri ve alan öğretmenlerini alanında uzman ve misyon sahibi kurum ve kuruluşlarla bir araya getirecek etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

Stratejik Hedef 3.1. Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; FAMTAL markası ile sektörde ve üretimde yer almak.

YILLAR	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
DÖSE kar miktarındaki artış (TL)				
BELİRLENEN HEDEF TL	15.000	20.000	25.000	30.000
GERÇEKLEŞEN TL	4 977	11. 538	33. 919	67. 450
PG.3.1.2 Marka tescili yapılan ürün sayısı				
BELİRLENEN HEDEF SAYI	2	3	4	5
GERÇEKLEŞEN SAYI	4	5	8	8
PG.3.1.3 Üretimde sürdürülebilirliği oluşan standart ürün sayısı				
BELİRLENEN HEDEF SAYI	4	5	6	7
GERÇEKLEŞEN SAYI	4	5	8	8

PG.3.1.4 DÖSE den yararlanan öğrenci sayısı				
BELİRLENEN HEDEF SAYI	70	80	90	100
GERÇEKLEŞEN SAYI	68	46	78	97

Gıda Teknolojileri alanında yörede talep görece ürünlerin belirlenmesi için fizibilite çalışmalarının yapılmış olup Gıda İşleme Atelyesinde standart üretim olarak tarhana, erişte çeşitleri, reçel çeşitleri ve unlu mamuller üretilmektedir. Kapsamı ve ürün çeşitliliğini geliştirmek için fizibilite çalışmaları yapılmaktadır.

2.3. Mevzuat Analizi

Fatma Aliye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Okul Strateji Geliştirme Kurulu ve Okul Stratejik Planlama Ekibi olarak görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir.

Bu çerçevede okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Tüm ekibimizle stratejik planımıza yön verecek üst politika belgeleri incelenmiş ayrıca Üst politika belgelerinde yer almayan ancak okulumuzun durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe yönelim bölümünde yer verilmiştir.

Ayrıca Kurum olarak Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ve bu anayasaya bağlı olarak çıkarılan Milli Eğitim Temel Kanunu ile diğer kanun, tüzük, yönerge ve yönetmelikler çerçevesinde çalışmalarını sürdürmektedir.

Müdürlüğümüzün hizmetlerine esas olan kanun, tüzük, yönerge ve yönetmelikler aşağıda listelenmiştir.

Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur. Mevcut durum analizi çalışmalarında kapsamlı bir şekilde yer verilmiş olan analiz çalışmalarına özet bir şekilde yer verilmiştir.

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLERİ BELİRLEYEN MEVZUAT LİSTESİ (Kanun, Yönetmelik, Genelge adı)

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	1793 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
MEB Eğitim Kurumları Yöneticiliği Atama	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
MEB Öğretmenlerin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği	Okul- Aile Birliği Yönetmeliği
MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar	MEB Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
MEB Norm Kadro Yönetmeliği	Taşınır Mal Yönetmeliği
MEB Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge	Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
MEB Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi	Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
MEB Personel İzin Yönergesi	Resmi Mühür Yönetmeliği
Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği	MEB Evrak Yönergesi
Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik	MEB Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği	MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu	MEB Bayrak Törenleri Yönergesi
İş Sağlığı ve Güvenliği kanunu	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği

2.4.Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgeleri

Üst Politika Belgeleri		
Cumhurbaşkanlığı 12. Kalkınma Planı		Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı		Mersin İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
Mezitli İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı		Millî Eğitim Şura Kararları
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi		Orta Vadeli Mali Planlar
https://mtegm.meb.gov.tr/meb_iys_dosyalar/2024_04/02161720_112.pdf Mesleki ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi		
12. Kalkınma Planı		Cumhurbaşkanlığı Programı
Temel Eğitim, Mesleki, Eğitim, Hayat Boyu Öğrenme ile İlgili maddeler:		
MADDE NO	SAYFA NO	TESPİT HEDEF VE GÖREVLER
80	13	Eğitimin her kademesinde kaliteli eğitime eşit erişim ve beceri eğitiminin gerekliliği ön plana çıkan ve eğitim politikalarının milli değerler temelinde yeniden yapılanması anlayışının güçlenmesi
81	14	Eğitim sistemlerinde yapay zekâ, artırılmış gerçeklik, nesnelerin interneti gibi bilgi ve iletişim teknolojileri (BİT)'nin kullanımı önem kazanması,
82	14	Mesleki ve teknik eğitimde dijital, analitik ve sosyal becerilerin ağırlığı artmış, hayat boyu öğrenme kapsamında yetişkinlerin mesleki becerilerinin güncellenmesi ihtiyacı belirginleşmesi
83	14	Eğitim alanında yaygınlaşan yapay zekâ teknolojisinin sunduğu fırsatlar yanında oluşturduğu, güvenlik ve bağımlılık ile öğrenmeyi engelleme gibi etik sorunlar
141	22	Hayat boyu öğrenmenin önemi, mesleki eğitim ve yükseköğretim başta olmak üzere eğitimin tüm kademelerinde dijital ve yeşil dönüşüme uyumlu müfredatın ve programların güncellenmesi ihtiyacı önemi
143	22	Kadınların işgücüne katılımı, kayıt dışılık ve eğitim düzeylerinde sağlanan ilerlemenin önemi ve mesleki ve teknik eğitim ile yükseköğretim süreçlerinin işgücü piyasalarının ihtiyaçlarına uygun şekilde özel sektörle iş birliği içerisinde güncellenmesi gerekliliği.
149	23	Mesleki teknik eğitim ve yükseköğretimin öğrencilere mezuniyet sonrası meslek edinmeyi kolaylaştıracak müfredatı sunması ve beceri kazandırması
226	38	Eğitimde erişim ve kalitenin artırılması kapsamında fiziki altyapının güçlendirilmesi ÖMK çıkarılarak öğretmenlik mesleğinin kariyer basamaklarının tanımlanması. Müfredat ve öğretim programları güncellenmesi, okulların bilişim ve teknoloji altyapısı güçlendirilerek uzaktan eğitim imkânları geliştirilmesi, özel sektörle iş birliğinin güçlendirilmesine yönelik adımlar atılması sağlanmıştır.
227	39	Öğrenme ortamlarının niteliğinin eşitlik ve hakkaniyet çerçevesinde iyileştirilmesi
254	44	Eğitimde bilgiyi en doğru yerden elde etme becerilerinin kazandırılması. Geleceğin eğitim uygulamaları erişilebilirlik, çeşitlendirme ve kişiselleştirme üzerine odaklanacak, eğitim müfredatı yeni bilgi ve becerilerin geliştirilmesinin önceliklendirilmesi.
260	45	Geleceğin üretim biçimlerinde ve hizmet sunumunda beşeri sermayeyi en üst düzeye çıkaracak güçlü bir eğitim sistemini oluşturmak
272	48	Ülkemizin ihtiyaç duyduğu tüm alanlarda nitelikli insan gücünün artırılması, eleştirel düşünebilen ve sorunlara sürdürülebilir çözümler suna bilen, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, sosyal sorumluluk bilinci ile ülke ve dünya sorunlarına duyarlı, ahlaki değerleri gözeten, toplumun kalkınmasına katkıda bulunmayı görev edinmiş bireyler yetiştirmek.
289	52	Temel kapsayıcı, kaliteli sağlık ve eğitim başta olmak üzere, vatandaş odaklı ve etkin kamu hizmetleri imkânları sağlanacak, sosyal hizmet ve donatılara tüm vatandaşlarımıza eşit erişim hakkı gözetilmesi
334	57	İşgücünün niteliklerinin artırılması, daha verimli sektörlerle ve alanlara yönlendirilmesi, eğitim ve istihdam ilişkisinin gözetilmesi, kadın ve gençlerin işgücü piyasasında ihtiyaç duyulan mesleki beceriler ile donatılması
350.2	61	Sürdürülebilir üretim ve tüketim davranışlarının kazandırılmasına yönelik eğitimler müfredata ve kamu kurumları ile özel sektör bünyesindeki programlara dâhil edilecektir.
352	61	Finansal okuryazarlığın artırılması
367.4	66	Helal kalite altyapısında çalışacak beşerî sermayenin güçlendirilmesi ve kurumsal kapasitenin artırılmasını teminen eğitimler düzenlenecektir.
432.1	84	Mesleki eğitimde kamu-özel sektör iş birliğinin artırılması, meslek liseleri ve meslek yüksekokullarının yönetiminde özel sektörün daha etkin rol alması sağlanacaktır
473.1	95	Müfredatın ve eğitim yöntemlerinin günümüz teknolojik gerekliliklerine uygun şekilde güncellenmesi sağlanacak, özel sektörün ülke rekabetçiliğine destek olacak şekilde yürüteceği programlar desteklenecektir.
525.3	110	Mesleki eğitim müfredatı sektörün ihtiyaçları doğrultusunda yeniden düzenlenecek tir.

559.2	122	Örgün eğitimdeki girişimcilik müfredatı finansal okuryazarlık, mevzuat bilgisi, dijital teknolojiler, e-ticaret, pazarlama gibi konulardaki ihtiyaçlar dikkate alınarak gözden geçirilecek
565.1	125	Fikri mülkiyet hakları alanında farkındalığın artırılması için kamuoyuna, kullanıcılara ve hak sahiplerine yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.
565.7	125	Millî Eğitim Bakanlığına bağlı okul ve kurumlarda görev yapan idareci ve öğretmenlerin fikri mülkiyet bilgi düzeyini artırmaya yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir
583.3	131	Sektör ihtiyaçlarına uygun işgücünün yetiştirilmesi amacıyla eğitim içerikleri, niteliği ve ortamı geliştirilecektir
649	151	Sürdürülebilir kalkınmanın sağlanmasında tüm bireylerin fırsat eşitliği temelinde nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına erişimi sağlanarak milletimizin değerlerini özümsemiş, topluma yararlı birer vatandaş olarak yetişmeleri
658	152	Tüm bireylerin kapsayıcılık ilkesi esasın da nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına eşit şartlarda erişimi sağlanarak akademik, sosyal ve mesleki becerilerinin uluslararası standartlara uygun bir şekilde geliştirilmesi, analitik düşünme, finansal okuryazarlık, işbirlikçi çalışma ve liderlik alanlarında yetkinlik sahibi olmalarının sağlanması, milli, manevi, ahlaki, insani ve toplumsal değerleri içselleştirmiş, ait olduğu aile ve topluma karşı sorumluluk sahibi olarak yetişmeleri temel amaçtır.
661	153	Çocukların kaliteli, evrensel, ücretsiz ve okul öncesi eğitime erişimlerinde fırsat eşitliği sağlanması.
662	153	Çocukların ruhsal ve bedensel gelişimlerini gözeten, çocuk güvenliğini ve çocuğun iyi olma halini destekleyen eğitim ortamların sağlanarak, eğitim dışına çıkma ve okuldan kopma riski bulunan öğrencilere yönelik önleyici mekanizmalar oluşturulması
662.1	153	Özel eğitime gereksinim duyan bireylerin eğitimi için beşerî ve fiziki imkânlar artırılması.
662.4	153	Okuldan kopma riski olan çocukların eğitim sistemi içerisinde kalmaları ve eğitim dışına çıkan çocukların yeniden eğitim siste mine döndürülmesi için öğrencilerin sosyal ve akademik becerilerini izleyen takip mekanizması oluşturulması
663	153	Öğrenciler arasındaki başarı farkı ile okullar arasındaki nitelik farkı azaltılacak, nitelikli ve kapsayıcı eğitim hizmet sunumu sağlanarak insan kaynağının niteliği artırılacak ve eğitim sürecinin önemli bir parçası olan ailelerin bu kapsamda daha fazla katkı sağlamalarına yönelik eğitim faaliyetleri yaygınlaştırılacaktır.
664	154	Kaliteli eğitime erişimde fırsat eşitliği sağlanacaktır.
665	154	Bireyin gelişimini temel alan ve uzun vadeli öğrenme sürecini de içeren ölçme ve değerlendirme sistemi oluşturulması.
666	154	Eğitim sistemi olağanüstü durumlara karşı daha dayanıklı ve esnek bir yapıya kavuşturulacaktır.
667	154	Eğitimde teknolojinin doğru kullanımı sağlanacak, teknoloji okuryazarlığı artırılacak ve teknoloji kullanımından kaynaklı eşitsizlikler azaltılacaktır
668	154	Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleğe kabul, mesleki gelişim ve kariyer gelişimi gibi tüm aşamaları, ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, böylece öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecektir.
668.2	155	Öğretmenlik kariyer basamaklarında uzman öğretmenlik ve başöğretmenliğe geçişte hazırlanan eğitim programlarının içeriği, mesleki gelişmelerin yanı sıra uluslararası gelişmeleri içerecek şekilde geliştirilerek öğretmenlerin uygun süre ve düzeylerde yetkinlikleri daha da artırılacaktır
670	155	Okul yönetim sistemi iyileştirilerek okullardaki karar alma sürecine tüm paydaşların dâhil edilmesine imkân sağlanacak, okul yöne timinde katılımçılıkla birlikte eğitimin kalitesi artırılacaktır
670.1	155	Mesleki eğitimde ders seçimi dâhil karar alma süreçlerine özel sektörün ve ailelerin katılımı sağlanacaktır.
670.2	155	Okul gelir ve giderlerinin bilgi ve iletişim altyapısı geliştirilerek "Bütçe-Yatırım İzleme ve Takip Sistemi" ile düzenli takibi yapılacak, şeffaflığı sağlanacak, bu veriler okulların karar alma süreçlerinde dikkate alınacaktır.
671	155	Eğitim mekânlarının kalitesi artırılarak teknolojiye, çevreye ve sosyal yaşama uyumlu, güvenli, afetlere dirençli, estetik ve erişilebilir olması sağlanacaktır
675	156	Hayat boyu öğrenmeye katılım ve belge çeşitliliği artırılacak, kazanımların belgelendirilmesi teşvik edilecek, hayat boyu öğrenme sisteminin işgücü piyasasının talep ettiği becerileri kazandırması ve bu becerilerin iş ve sosyal yaşamda etkin kullanımını sağlanacaktır.
676	156	Geçici koruma altında bulunan bireylerin eğitime erişimi artırılacaktır.
676.1	156	Geçici koruma altında bulunan öğrencilerin Türkçe dil becerileri geliştirilecek, devamsızlık, okul terkleri ve örgün eğitim dışına çıkanların oranı azaltılacaktır
676.2	156	Geçici koruma altında bulunan öğrencilere, ihtiyaç duyulması halinde uzun vadeli telafi edici eğitimler verilecek ve bu öğrencilerin öğrenme kayıpları azaltılacaktır.
676.3	156	Geçici koruma altında bulunan öğrencilere yönelik hedefli bilinçlendirme kampanyaları uygulanacak, mesleki ve teknik eğitime erişimleri artırılacaktır
676.4	157	Geçici koruma altında bulunan bireylerin yaygın eğitim faaliyetlerine erişimi artırılacaktır.
678	157	Mesleki ve teknik eğitimde özel sektörle iş birliği artırılacaktır.

678.1	157	Tüm paydaşların rollerinin ve sorumluluklarının tanımlanacağı mesleki eğitim yöne tim modeli geliştirilecektir.
678.2	157	Özel sektör ile mesleki ve teknik eğitim kurumları arasında finansman dâhil uzun vadeli iş birliği sağlanacaktır.
678.3	157	Ülkemiz sanayiinde öncelikli sektörler de faaliyet gösteren firmalardaki eğitim merkezi altyapısından mesleki ve teknik eğitim öğrencilerinin yararlanması sağlanacaktır.
678.4	157	Staj ve işletmede mesleki eğitim uygu lamalarının niteliğini artırmak için işletmelerdeki usta öğretici ve eğitici personelin meslek içi eğitim almalarına yönelik projeler geliştirilecek ve bu eğitimlerin izlenmesi sağlanacaktır.
679	157	Mesleki ve teknik eğitimde mesleki, akademik, dijital ve sosyal beceri kazanımı iyileştirilecek, ahilik kültürüyle birlikte mesleki değerlere bağlılık güçlendirilecektir.
679.2	157	Akademik, mesleki, dijital, sosyal ve duygusal becerileri içerecek şekilde kapsayıcı ölçme ve değerlendirme sistemi geliştirilecektir.
679.3	157	Mesleki ve teknik ortaöğretimde alan ve dal açma ve kapatma süreci, yerel ihtiyaçlar ve sektör talepleri doğrultusunda gerçekleştirilecektir.
679.4	157	Mesleki eğitimde teknolojinin yoğun kullanımı sağlanarak öğrencilerin ve eğitimcilerin mesleki bilgi yanında dijital becerileri geliştirilecek, öğretmen ve yöneticilere yönelik hizmet içi eğitimler düzenlenecek, öğretim araç gereç ve içerikleri hazırlanacaktır.
679.5	157	Mesleki ve teknik eğitim alan bireylerin işgücü piyasasına geçişleri kolaylaştırılacaktır.
680.1	157	İşgücü piyasası ile mesleki ve teknik eğitim arasındaki uyumun geliştirilmesi için gençlerin işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda tercih yapmaları sağlanacak, öncelikli sektörlerdeki mesleki ve teknik eğitime yönelimin sağlanması için burs, eğitim desteği gibi çeşitli teşvik mekanizmaları uygulanacaktır.
680.2	158	Özel sektörle iş birliği içerisinde mesleki ve teknik eğitimde bölüm ve alan bazında ihtiyaç planlaması yapılarak bölgesel ve sektörel düzeyde beceri ihtiyaç haritası çıkarılacaktır.
680.4	158	Mesleki ve teknik eğitim süreci bütüncül olarak planlanacak, eğitim kademeleri arasında birbirini tamamlayıcı programlar geliştirilecektir.
681	158	Yabancı dil becerilerini artırmaya yönelik eğitim sistemi, başta müfredat ve öğretmen yetkinliği olmak üzere güçlendirilecektir.
681.1	158	Yabancı dilde uluslararası standartlar da eğitim verilerek öğrencilerin ileri düzeyde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerilerini edinmeleri sağlanacaktır.
681.2	158	Mesleki ve teknik eğitimde mesleğe özgü yabancı dil eğitimine ağırlık verilecektir.
696.2	162	Örgün ve yaygın eğitim programlarının içeriği ikiz dönüşüm sürecine uyumlu bir şekilde beceri ve yetkinlik bazlı geliştirilmesi
697.2	162	Engellilere yönelik özel eğitim programlarının istihdam temelinde etkinlikleri artırılacaktır
698.4	163	Eğitimde ve istihdamda olmayan gençlerin istihdama erişimlerini desteklemeye yönelik programların etkinliği artırılacaktır.
720.3	171	Aile bireylerinin, teknoloji ve dijitalleşmenin olumsuz etkilerinden korunmasına yönelik bilinçli medya kullanımı konusunda farkındalığını artırmak üzere eğitim programları yaygınlaştırılacaktır
748.6	179	Çocuk ve gençlerin teknolojiyi daha bilinçli ve gelişimlerine yönelik kullanabilmeleri için eğitim ve yönlendirme çalışmaları yapılacaktır
749.2	180	Uluslararası veya geçici koruma altında olan gençlere yönelik mesleki yönlendirmeler yapılacaktır.
750	180	Eğitimde ve istihdamda olmayan gençlere yönelik yapılan analizler çerçevesinde birey, aile ve toplum odaklı bütüncül bir yaklaşımla eğitime veya istihdama katılımlarını destekleyen program ve projeler geliştirilecektir.
750.5	180	Gençler, KOSGEB ve İŞKUR'un mesleki yönlendirme, girişimcilik ve meslek edindirme hizmetlerine yönlendirilecektir
773-1	185	Eğitim odaklı sosyal yardımların etkinliği artırılacaktır.
777.4	186	Gençlere yönelik işbaşı eğitim programları kapsamında verilen prim ve ücret desteklerinin etkinliği artırılacaktır.
785.1	188	Gençlere yönelik işbaşı eğitim programları kapsamında verilen prim ve ücret desteklerinin etkinliği artırılacaktır.
785.2	188	Türkçenin hayatın her alanında doğru ve yetkin bir şekilde kullanılması için örgün eğitim başta olmak üzere her türlü araç etkin bir şekilde kullanılacaktır.
789.2	190	Ailelerin çocukları üzerindeki temel haklarından biri olan din eğitim ve öğretimine yönelik talepler, zengin görsel ve içerikli eğitim araçlarıyla desteklenmiş nitelikli din hizmetleriyle karşılanacaktır.
793.2	191	793.2. Dijital becerilerin geliştirilmesi ve dijital kültür-sanata yönelik programlara örgün eğitim müfredatlarında yer verilmesi sağlanacaktır
796.2	192	Örgün eğitimde beden eğitimi ve spor dersinin niteliği artırılacaktır.
804.1	195	Genç nüfusun eğitim, iş ve üretim yaşamına katılımını artıracak çalışmalar yürütülecektir
816.1	197	Göçmenlerin sosyal ve kültürel hayata uyumlarını sağlamak üzere Türkçe dil eğitimi gibi yaygın eğitim

		programları düzenlenecek, iletişim ve bilinçlendirme faaliyetleri yürütülecektir.
819.2	198	Türkçenin eğitim dillerinden biri olduğu okul öncesi, ilk ve ortaöğretim seviyelerin de çift dilli eğitim kurumları ile programların yaygınlaştırılması için müfredat, eğitim araç ve gereçleri ile eğitimci desteği sağlanacak ve kurumsal kapasite güçlendirilecektir.
830.7	201	Afet yönetiminden sorumlu merkezi ve yerel birimlerin teknik ve idari kapasitelerinin güçlendirilmesi çalışmaları yapılarak teknik personele deprem yönetmelikleri ve afet yönetimi konusunda düzenli eğitimler verilecektir.
832.4	202	Eğitim ve sağlık başta olmak üzere kamu hizmetlerinin sunulduğu yapıların afet ve olağanüstü durumlara karşı hazırlık durumu güçlendirilecektir.
839.3	203	Eğitimin tüm kademelerinde afet farkındalığının artırılmasına ilişkin çalışmalar yürütülecektir.
882.1	213	"Sıfır Atık Projesi" kapsamında eğitim farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecek ve eğitimin tüm kademelerinde sıfır atık uygulamaları yürütülecektir.
893.3	217	Ekonomik ve sosyal avantajlarıyla küresel düzeyde ön plana çıkan illerin üretim, Ar Ge ve girişimcilik kapasitesinin dijital ve yeşil dönüşüm perspektifiyle gelişimine yönelik bölgesel kalkınma programları uygulanacaktır.
927.2	225	Örgün ve yaygın eğitim programlarının da farklı iletişim ortamlarında KBRN konusun da kamuoyunun bilinçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
960.4	233	Kamu personeline yönelik eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkinliğini artırıcı çalışmalar yapılacaktır.
970.1	236	İhtiyaç duyan ülkelerde sürdürülebilir ve kaliteli sağlık hizmetlerine erişimi, gıda güvenliği ve güvenilirliğini, özellikle mesleki eğitimin geliştirilmesine yönelik kültürel hassasiyetlerle uyumlu programlara dayalı temel eğitim kapasitesinin artırılmasını sağlamaya yönelik programlar geliştirilecektir.

2.5.Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri 2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri 3. Özel Eğitim Hizmetleri 4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri 5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi 6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler 7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.) 8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi 9. Mezunlar
Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stratejik Planlama İşlemleri 2. İhtiyaç Analizleri 3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması 4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları 5. Projeler Koordinasyon
İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Personel Özlük İşlemleri 2. Norm Kadro İşlemleri 3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri 4. Özlük hakları 5. Sendikal Hizmetler 6. İş Sağlığı ve Güvenliği iş ve işlemleri
Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul Güvenliğinin Sağlanması 2. Ders Kitaplarının Dağıtımı 3. Taşınır Mal İşlemleri 4. Taşınır Eğitim İşlemleri 5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri 6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri 7. Arşiv Hizmetleri 8. Sivil Savunma İşlemleri 9. Bütçe işlemleri 10. Okul Aile Birliği iş ve işlemleri
Denetim ve Rehberlik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi 2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri 3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması 2. Protokol İş ve İşlemleri 3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler 4. Okul-Aile İş birliği
Rehberlik Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğrencilere rehberlik hizmetinin sunulması 2. Velilere yönelik rehberlik çalışmalarının yapılması 3. Rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 4. Meslek Tanıtımı ve Yönlendirme
DÖSE İŞ VE İŞLEMLERİ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uygulama anasınıfı iş ve işlemleri 2. Tarım uygulama seralarında bitki yetiştirme ve satışı 3. Gıda Atölyesinde üretim yapma ve satış işlemler

*Tabloda sıralanan faaliyet alanları örnek olarak sıralanmıştır. Okul/kurumlar tür ve yapılarına göre faaliyet alanlarını ve ürün /hizmetlerini belirleyeceklerdir.

2.6. Paydaş Analizi

Stratejik planlama ve kalite yönetiminin temel unsurlarından birisi katılımcılıktır. Stratejik planın sahiplenilmesi ve uygulamanın etkinliğini artırmak amacıyla il müdürlüğümüzün etkileşim içinde olduğu paydaşların görüşleri dikkate alınmıştır.

Paydaşlar, idarenin ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, idareden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya idareyi etkileyen kişi, grup veya kurumlardır.

2.6.1. Paydaşların Tespiti

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Mezitli Kaymakamlığı		√
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İdare ve Personelleri		√
Öğretmenler	√	
Öğrenciler	√	
Veliler		√
Okul Müdürlükleri	√	
RAM		√
Mezitli Belediyesi		√
Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü		√
İlçe Sağlık Müdürlüğü		√
Aile ve Sosyal Politikalar İlçe Müdürlüğü		√
75. Yıl Mahalle Muhtarlığı		√
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri		√
Hayırseverler		√
Eğitim sendikaları		√
Medya		√
Mezitli İlçe Emniyet Müdürlüğü		√
Mezitli İlçe Müftülüğü		√

2.6.2. Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesinde paydaşların etki ve önem derecesi dikkate alınarak tespit edilmiştir. Paydaşların önceliklendirilmesi, etki ve önemlerinin tespit edilmesinde Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan yararlanılmıştır.

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Mezitli Kaymakamlığı		√	5	5	5
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İdare ve Personelleri		√	5	5	5
Öğretmenler	√		5	5	5
Öğrenciler	√		5	5	5
Veliler	√		5	5	5
Okul Müdürlükleri	√		5	5	5
RAM		√	3	5	5
Mezitli Belediyesi		√	4	4	4
Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü		√	3	3	3
Mezitli İlçe Sağlık Müdürlüğü		√	3	3	3
Aile ve Sosyal Politikalar İlçe Müdürlüğü		√	3	3	3
Mahalle Muhtarlığı		√	4	4	4
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri		√	3	3	3
Hayırseverler		√	4	4	4
Eğitim sendikaları		√	3	3	3
Medya		√	2	2	2
İlçe Emniyet Müdürlüğü		√	4	4	4
İlçe Müftülüğü		√	4	4	4
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5= Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

2.6.3. Paydaş görüş ve önerilerinin alınması ve değerlendirilmesi

Fatma Aliye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak öğrenci, öğretmen ve personellere “Durum Tespit Çalışması” anketlerini göndererek ilgili paydaşlarımızın Durum Tespit Çalışmasında yer almaları istenmiştir. Böylece Fatma Aliye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin durum tespitinde bütün bağlı birimlerin ortak katılımı doğrultusunda paydaşlarımızın görüş ve beklentileri yapılan anketlerle tespit edilmiştir. Paydaş anketi okul çalışanları ve öğrencilere uygulanmıştır. Ankete 160 kişi katılmıştır.

3.1. Paydaşların Müdürlük Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi:

3.2. Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları:

1. Okulda öğrenciye sunulan ders dışı etkinlik olanakları yeterli değil.
2. Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterli değil.
3. Okulda eğitim ve yönetim kalitesinin gelişmesi yeterli değil
4. Öğrenciler görüşlerinin yeterince dikkate alınmadığını düşünüyor.
5. Öğretmen ve veliler okulun misyonu ve vizyonunu konusunda tam bilgi sahibi değil

3.3. Memnun Olunan Faaliyet Alanları:

1. Öğretmenlerin okula aidiyet duygusu yüksektir.
2. Öğretmenlerin takım ruhu ve morali yüksektir.
3. Öğretmenler arasında iş birliği sürdürülmektedir.
4. Farklı kültürlerden gelen öğrenciler okulda memnuniyetle karşılanmaktadır.
5. Meslek seçiminde öğrencilerin hedefler belirlemede bu hedeflere ulaşmasında yeterli rehberlik ediyor.
6. Veliler çocuklarının ev ödevlerini tamamlamasını sağlar

2.7. Okul/ Kurum İçi Analiz

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Okul/kurum Ortamını Değerlendirme Anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

*Tabloda sıralanan bilgiler, örnek olarak sıralanmıştır.

ÖĞRENCİ SAYILARI

Sınıf		Kaynaştırma / Bütünleştirme			Gündüzlü			Yabancı Uyrıklı			Genel		
		K	E	T	K	E	T	K	E	T	K	E	T
Özel Eğitim		0	0	0	3	1	4	0	0	0	3	1	4
Uygulama Ana Sın		0	0	0	33	27	60	0	0	0	33	27	60
9. Sınıf	Çocuk Gelişimi	2	0	2	47	4	51	4	2	6	53	6	59
10. Sınıf	Çocuk Gelişimi	1	0	1	41	6	47	4	0	4	46	6	52
11. Sınıf	Çocuk Gelişimi	1	0	1	29	2	31	4	0	4	34	2	36
12. Sınıf	Çocuk Gelişimi	0	0	0	56	4	60	1	0	1	57	4	61
9. Sınıf	Gıda Teknolojisi	0	0	0	13	10	23	3	3	6	16	13	29
10. Sınıf	Gıda Teknolojisi	0	0	0	10	3	13	3	0	3	13	3	16
11. Sınıf	Gıda Teknolojisi	0	0	0	5	11	16	1	0	1	6	11	17
12. Sınıf	Gıda Teknolojisi	0	0	0	23	22	45	1	0	1	24	22	46
9. Sınıf	Hasta ve Yaşlı Hizmetleri	0	0	0	25	19	44	8	4	12	33	23	56
10. Sınıf	Hasta ve Yaşlı Hizmetleri	0	0	0	17	5	22	0	0	0	17	5	22
11. Sınıf	Hasta ve Yaşlı Hizmetleri	0	0	0	17	15	32	0	0	0	17	15	32
12. Sınıf	Hasta ve Yaşlı Hizmetleri	0	0	0	24	11	35	0	0	0	24	11	35
9. Sınıf	Tarım	1	3	4	11	30	41	2	11	13	14	44	58
10. Sınıf	Tarım	0	0	0	15	14	29	2	1	3	17	15	32
11. Sınıf	Tarım	0	0	0	2	8	10	1	0	1	3	8	11
12. Sınıf	Tarım	0	0	0	9	28	37	0	0	0	9	28	37
Toplam		5	3	8	380	220	600	34	21	55	419	244	663

ÖĞRENME STİLLERİ ANKETİ DEĞERLENDİRME TABLOSU

Öğrenme Stilleri	9. SINIFLAR		10. SINIFLAR		11. SINIFLAR		12. SINIFLAR		GENEL	
	Öğrenci Sayısı	Frekans	Öğrenci Sayısı	Frekans	Öğrenci Sayısı	Frekans	Öğrenci Sayısı	Frekans	Öğrenci Sayısı	Frekans
1 Görerek	26	20	35	185	30	147	15	89	106	441
2 Duyarak	26	64	35	132	30	144	15	76	106	416
3 Dokunarak	26	13	35	119	30	106	15	44	106	282

14/05/2024 tarihinde okulumuz öğrencileri arasında 116 örneklem alınarak öğrenme stilleri envanteri uygulanmıştır.

OKUL DİSİPLİNİNİ ETKİYEN FAKTÖRLER DEĞERLENDİRME TABLOSU

Disiplinsizliğe Neden Olabilecek Durumlar	9. SINIFLAR			10. SINIFLAR			11. SINIFLAR			12. SINIFLAR			GENEL		
	Öğrenci Sayısı	Frekans	Yüzde	Öğrenci Sayısı	Frekans	Yüzde	Öğrenci Sayısı	Frekans	Yüzde	Öğrenci Sayısı	Frekans	Yüzde	Öğrenci Sayısı	Frekans	Yüzde
1 Kurallara uyma zorunluluğu standart değil. Öğretmenden öğretmen değişiyor.	26	12	46,15	35	21	60,00	30	10	33,33	15	10	66,67	106	53	50,00
2 Derslerde sıkılıyorum. Arkadaşlarla konuşmak daha ilginç geliyor.	26	12	46,15	35	17	48,57	30	10	33,33	15	6	40,00	106	45	42,45
3 Hiçbir hata esnek karşılanmıyor. Mükemmel davranmamız bekleniyor.	26	9	34,62	35	17	48,57	30	9	30,00	15	6	40,00	106	41	38,68
4 En ufak hatamızda disiplin kuruluna gönderiliyoruz.	26	9	34,62	35	14	40,00	30	7	23,33	15	5	33,33	106	35	33,02

DEVAMSIZLIK NEDENLERİ ANKETİ DEĞERLENDİRME TABLOSU

Devamsızlığa Neden Olabilecek Durumlar		9. SINIFLAR			10. SINIFLAR			11. SINIFLAR			12. SINIFLAR			GENEL		
		Öğrenci Sayısı	Frekans	Yüzde	Öğrenci Sayısı	Frekans	Yüzde	Öğrenci Sayısı	Frekans	Yüzde	Öğrenci Sayısı	Frekans	Yüzde	Öğrenci Sayısı	Frekans	Yüzde
1	Sağlık nedenlerinden ötürü	26	20	76,92	35	32	91,43	30	25	83,33	15	12	80,00	106	89	83,96
2	Kişisel özel sorunlarım yüzünden	26	16	61,54	35	18	51,43	30	21	70,00	15	6	40,00	106	61	57,55
3	Moral bozukluğu nedeniyle	26	13	50,00	35	19	54,29	30	16	53,33	15	4	26,67	106	52	49,06

14/05/2024 tarihinde okulumuz öğrencileri arasında 116 örneklem alınarak devamsızlık nedenleri anketi uygulanmıştır. Sınıf kademe düzeyinde devamsızlığa neden olabilecek en önemli durumlar tabloda gösterilmiştir.

SINIF	ÖĞRENCİ SAYISI	SINIF GEÇME ORANI	GEÇTİ			SINIF TEKRARI												ÖĞRENİM HAKKINI TAMAMLADI																		
			DOĞRUDAN GEÇTİ	Ortalama ile Başarısı Zorunlu Ders	Ortalama ile Geçti	DEVAMSIZ SINIF TEKRARI	2 DERS SINIF TEKRARI	4 DERS SINIF TEKRARI	5 DERS SINIF TEKRARI	6 DERS SINIF TEKRARI	7 DERS SINIF TEKRARI	8 DERS SINIF TEKRARI	9 DERS SINIF TEKRARI	10 DERS SINIF TEKRARI	11 DERS SINIF TEKRARI	12 DERS SINIF TEKRARI	DEVMSZ ÖHT	6 DERS ÖHT	8 DERS ÖHT	9 DERS ÖHT	10 DERS ÖHT	11 DERS ÖHT	12 DERS ÖHT													
9A ÇOCUK	39	71,79	7	15	6	4									1									6												
9A GIDA	25	52	3	6	4	6								1										3											2	
9A HASTA	29	34,48		4	6	9			1								1	1	1				5										1			
9A TARIM	24	50	1	3	8	4																	8													
9ATP ÇOCOK	30	86,67	12	4	10	4																														
9ATP HASTA	24	45,83	1	7	3	7										1			1				4													
9ATP TARIM	27	66,67	3	8	7	8									1																					
10A ÇOCUK	28	82,14	3	2	18	1																	3												1	
10A GIDA	29	58,62	3	11	3	1											1						10													
10A HASTA	17	82,35	1	5	8																		3													
10A TARIM	23	39,13	1	2	6					1													13													
10A HDZE	1	100	1																																	
10ATP ÇOCUK	14	85,71	2	2	8																		2													
10ATP HASTA	17	100	5	2	10																															
11A ÇOCUK	26	100	12	5	9																															
11A GIDA	17	82,35	7	4	3	2			1																											
11A HASTA	17	100	2	4	11																															
11A TARIM	21	90,48	4	8	7	2																														
11A HDZE	1	100	1																																	
11B ÇOCUK	18	100	8		10																															
11B GIDA	16	93,75	6	2	7									1																						
11ATP ÇOCUK	15	100	4	3	8																															
11ATP HASTA	18	100	9	9																																
12A ÇOCUK	29	96,55	22		6											1																				
12A GIDA	23	73,91	10	5	2									3														3								
12A HASTA	32	87,5	10	6	12		1						1															2								
12A TARIM	28	67,86	7	2	10					2			1															6								
12B GIDA	22	68,18	4	8	3			1			2	3														1										
12B TARIM	15	80	9	1	2										3																					
	625	75,68	158	128	187	48	1	1	2	3	2	9	8	2	2	1	57	1	5	6	1	1	2													
			473			79												73																		
			75,68			12,64												11,68																		
						8																			9											

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okullarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Tablo 3) Fatma Aliye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyetine Göre Dağılım

	DOKTORA			YÜKSEK LİSANS			LİSANS			ÖNLİSANS			LİSE VE ALTI		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T
Okul Müdürü	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0
Müdür yardımcıları	0	0	0	0	0	0	6	1	7	0	0	0	0	0	0
Branş Öğretmenleri	0	0	0	6	8	14	16	3	5	0	0	0	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0	0	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0
İdari Personeller	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Yardımcı Personeller	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
Güvenlik Görevlisi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
TOPLAM	0	0	0	6	8	14	25	4	6	0	0	0	1	3	4

Tablo 4) Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	1	0	1
4-6 Yıl	1	1	2
7-10 Yıl	7	2	9
11-15 Yıl	11	0	11
16-20	4	4	8
20 ve üzeri	17	21	38
TOPLAM	41	28	69

Tablo 5) Yönetici ve Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

S.NO.	Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Sayısı
1	ABDULLAH BAHADIR	Sağlık / Sağlık Hizmetleri	6
2	ABDULLAH GÜVERCİNLİK	Matematik	6
3	ALİ KOÇ	Tarım Teknolojileri	8
4	ALİ CEM DEMİRCİ	Müzik	3
5	ARİFE YILMAZ	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi	7
6	ARZU CANİBEK	Hasta ve Yaşlı Hizmetleri	5
7	ASLI CAN	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi	3
8	ATİLLA YILMAZ	Tarih	5
9	AYNUR ÖZDEMİR	Biyoloji	7
10	AYŞE ALAN GÜZEL	Tarım Teknolojileri	3
11	AYŞE KOLTAN	Hasta ve Yaşlı Hizmetleri	6
12	BAHADIR GÖKÜŞ	Matematik	3
13	BURAK ÇELİKBAŞ	Matematik	7
14	BÜLENT YILDIRMAZ	Beden Eğitimi	3
15	CEM YÜZGEÇ	Matematik	6
16	ÇAĞLA MUSLU	Gıda Teknolojisi	7
17	DAMLA ERGÜN	Kimya / Kimya Teknolojisi	4
18	DİDEM KARAKUŞ	Türk Dili ve Edebiyatı	15
19	DİLEK SÖYLER	Okul Öncesi	1
20	DİLEK YİĞİT NACAR	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi	4
21	DOĞAN YAKUT	Tarih	4
22	EBRU KARACA	Matematik	4
23	ELİF ALPARSLAN	Türk Dili ve Edebiyatı	7
24	EMİNE BİLGÜVEN	Gıda Teknolojisi	3
25	EROL AY	Kimya / Kimya Teknolojisi	4
26	ESİN YUMLU	Biyoloji	7
27	EŞREF UĞUR BAŞYILMAZ	Bilişim Teknolojileri	5
28	FATMA KELEŞ	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi	5
29	FEHİME ARSLAN	Okul Öncesi	6
30	FİGEN ERTÜRK	İngilizce	10
31	FİGEN SAYILIR	Beden Eğitimi	9
32	GÖZDE EYDEMİR SARI	Gıda Teknolojisi	7
33	GÜLBAHAR HASBAY	Beden Eğitimi	15
34	GÜLHAN DOĞAN	Müzik	6
35	HASAN KAYA	Gıda Teknolojisi	4
36	HAYRİ DERYA USLU	İngilizce	3
37	HİLMİ AKÇA	Türk Dili ve Edebiyatı	13
38	İMREN GEDİK	Türk Dili ve Edebiyatı	6
39	LEYLA DAL	Matematik	5
40	LEYLA DOĞRUL	Okul Öncesi	4

41	MEHTAP ÇETİNKIRAN	Tarım Teknolojileri	3
42	MELAHAT ÜNEL	Okul Öncesi	5
43	MELEHAT KARAALIOĞLU	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi	6
44	MUHAMMET TURGAY KAYIRAN	İngilizce	2
45	MUSTAFA DURU	Fizik	7
46	MUSTAFA SAFA	Matematik	4
47	NECAT ÖZDEMİR	Rehberlik	13
48	NİDA YEŞİL	Hasta ve Yaşlı Hizmetleri	5
49	NİLAY YATKIN	Türk Dili ve Edebiyatı	5
50	NURSEL AYDEMİR	Muhasebe ve Finansman	13
51	NURTEN YEŞİL	Türk Dili ve Edebiyatı	13
52	ÖNDER SERİN	Görsel Sanatlar	8
53	ÖZCAN ÖZTÜRK	Coğrafya	4
54	ÖZER KAYA	Rehberlik	6
55	ÖZGÜR FİLİZ PAPUÇÇU	Tarih	6
56	ÖZLEM ÇAĞAN	Hasta ve Yaşlı Hizmetleri	11
57	ÖZLEM KIRBAYIR	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi	5
58	PINAR KARAYEL	Büro Yönetimi	4
59	RAMAZAN HALDUN TURAN	Türk Dili ve Edebiyatı	2
60	RÜŞTÜ ÖZER	Özel Eğitim	6
61	SALİH KARAGÜZEL	Matematik	5
62	SALİH ZEKİ ÇELİK	İngilizce	8
63	SEHER ÖNEL	Tarım Teknolojileri	10
64	SEMRA ÖZEY	Okul Öncesi	4
65	SENEM VURAL	Felsefe	10
66	SERAP DEĞİRMENCİOĞLU	Türk Dili ve Edebiyatı	7
67	SONER ÇETE	Felsefe	3
68	SÜREYYA DEMİRÖZ	Tarım Teknolojileri	5
69	TAHA İSLAMİ POYRAZ	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	7
70	UFUK BALCI	Fizik	6
71	ÜMMÜ SÜMEYYE BOZÇA	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	3
72	YEŞİM ÇETİN	Hasta ve Yaşlı Hizmetleri	6
73	YUNUS BONCUK	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	8
74	YURDANUR KEMİKLİ	Türk Dili ve Edebiyatı	6
75	ZEHRA KARAHAN	Tarih	8
76	ZEYNEP AYDIN	Yiyecek İçecek Hizmetleri	13
77	ZEYNEP ÇAVUŞ	İngilizce	3
78	ZEYNEP KARATAYLI	Coğrafya	8
79	ZÜBEYDE ÖZER	Matematik	3

Tablo 6) Okul / Kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	1	200	32	67	3	6	4

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okul hizmetlerinin, yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Müdürlüğümüz resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

Tablo 7) Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Eğitim amaçlı kullanılan bilgisayar	21	21	21	15
Fatih projesi kapsamında akıllı tahta	35	35	35	0
Fatih projesi kapsamında çok fonksiyonlu yazıcı	1	1	1	1
Fatih projesi kapsamında tablet bilgisayar	49	49	49	0
Güvenlik Kamera	43	43	43	10
Jeneratör	1	1	1	0
Fotokopi Makinesi	3	3	3	1
Hoparlör	2	2	2	2
Lazer Yazıcı	11	11	11	0
Mikrofon	3	3	3	2
Nokta Vuruşlu Yazıcı	1	1	1	0
Projeksiyon	4	4	4	0
Telefon Hattı Sayısı	2	2	2	0
Tepegöz	1	1	1	0
UPS	1	1	1	0
Video Kamera	1	1	1	0
Web Cam	1	1	1	0

Tablo 8) Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	VAR	-	3	1	
Ekipman Odası	VAR	-	4	1	
Kütüphane	VAR	-	1	1	
Rehberlik Servisi	VAR	-	1	1	
Resim Odası	VAR	-	1	1	MEVCUT OLAN YETERSİZ
Müzik Odası	-	YOK	0	1	
Çok Amaçlı Salon	VAR	-	1	0	
Spor Salonu	-	YOK	0	1	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	1.014.638,37	1.359.615,41	1.849.076,96	2.551.726,20	3.623.451,21
Okul Aile Birliği	433.177,28	580.457,56	789.422,28	1.089.402,75	1.546.951,91
Kira Gelirleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Döner Sermaye	1.361.551,53	1.824.479,05	2.481.291,50	3.994.879,32	5.672.728,64
Dış Kaynak/Projeler	2.975.629,46	3.987.343,48	0,00	0,00	0,00
Diğer	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	5.784.996,64	7.751.895,49	5.119.790,74	7.636.008,27	10.843.131,75

Tablo Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	₺177.791,97	18.115,29	₺303.905,77	51.063,09	₺757.192,81	70.988,18
Küçük Onarım		2.946,98		1.210,19		47.896,15
Bilgisayar Harcamaları		41.366,18		0,00		0,00
Büro Mak. Harcamaları		14.268,64		0,00		21.885,48
Telefon		1.660,69		1.715,84		1.228,73
Sosyal Faaliyetler		0,00		0,00		0,00
Kırtasiye		16.951,18		12.041,98		8.330,72
Diğer		82.483,01		237.874,67		606.863,55

2.7.5. İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistiki veriler kapsamında incelenecek hususlar;

Öğrenci durumu (genel mevcut, ortalama sınıf mevcudu, mevcudu en fazla olan ve en az olan sınıf mevcudu sayısı, kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı vs.)

Öğrenci kursları (kurs açılan dersler, katılan öğrenci sayısı, görev alan öğretmenlerin sayısı, kursun akademik başarıya olan katkısı vs.)

Okul/kurumun akademik başarısı (ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci sayısı ve mevcuda oranı, il başarı sırası, sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı/oranı, sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı/oranı vb.)

Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetlerin (kutlamalar, anma günü, kermes vb.) neler olduğu, bunlarda görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetlerin (gezi, sergi vb.) neler olduğu; kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

Okul/kurumun bilimsel araştırmaları (Okulun paydaşlarınca yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.),

Okul/kurumun bilimsel yayınları (Okul/kurum ya da okul paydaşlarınca yayımlanan kitap, makale vb. bilimsel yayımlardan bahsedilir.),

Spor kulübü faaliyetleri (Hangi branşlarda takım oluşturulduğu, antrenör sayısı, lisanslı öğrenci sayısı, bu alanda kazanılan başarılar, mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı vb. belirtilir.),

2.7.6. Kurum Kültürü Analizi

Kültür, toplumsal gelişme süreci içinde oluşturulan bütün maddi ve manevî değerler ile bunları yapmada sonraki nesillere iletmede kullanılan insanın doğal ve toplumsal çevresine egemenliğinin ölçüsünü gösteren araçların bütünüdür.

Kurum kültürü, kurumun kendine özgü inanç ve değerlerinin, kişiliğinin olmasıdır. Bir topluluğun sahip olduğu ve paylaştığı yaşam biçimidir. Kurumda paylaşılan temel değerlerin ve inançların bütünüdür, Kurumun Ruhudur. Tüm çalışanlar tarafından paylaşılan alışkanlıklar, tutum ve davranış kalıplarından oluşur. Bir kurum içinde oluşmuş, paylaşılan ortak inançlar, değerler ve alışlagelmiş davranış kalıplarıdır.

Paydaş anketi analizlere göre kurumun Güçlü olduğu alanlar:

1. Öğretmenlerin okula aidiyet duygusu yüksektir.
2. Öğretmenlerin takım ruhu ve morali yüksektir.
3. Öğretmenler arasında iş birliği sürdürülmektedir.
4. Farklı kültürlerden gelen öğrenciler okulda memnuniyetle karşılanmaktadır.
5. Meslek seçiminde öğrencilerin hedefler belirlemede bu hedeflere ulaşmasında yeterli rehberlik ediyor.

Paydaş analizi sonuçlarına göre geliştirilmeye açık alanlar:

6. Okulda öğrenciye sunulan ders dışı etkinlik olanakları yeterli değil.
7. Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterli değil.
8. Okulda eğitim ve yönetim kalitesinin gelişmesi yeterli değil
9. Öğrenciler görüşlerinin yeterince dikkate alınmadığını düşünüyor.
10. Öğretmen ve veliler okulun misyonu ve vizyonunu konusunda tam bilgi sahibi değil

2.8.GZFT Analizi

GZFT (SWOT) Analizi, bir planın geliştirilmesi veya bir sorunun çözümü amacıyla, bir kurumun veya durumun güçlü yanlarını belirleyerek bunları en uygun fırsatlarla eşleştiren, zayıf ve tehdit edici yönleri azaltmayı hedefleyen sistematik bir planlama (stratejik planlama) aracıdır.

Kurumsal strateji ve konumlanma açısından başvuru olan SWOT analizi, ilk başta ifade edildiği gibi, firma, kurum, örgüt vs. gibi bir organizasyonun iç-dış durumunun etraflıca incelenip değerlendirildiği bir analiz uygulamasıdır.

GZFT analizine stratejik planlama ekibi üyeleriyle “Beyin Fırtınası” tekniği kullanılarak tespit edilmeye çalışılmıştır. Bunun yanında iç ve dış paydaşlara yönelik yapılan anket sonuçlarından da yararlanarak sonuçlar GZFT analizine dâhil edilmiştir.

2.9.1.İçsel Faktörler

GÜÇLÜ YÖNLER	
1	Öğrencilerimizin kısa sürede okul kültürüne uyum sağlayabilmeleri
2	Okulda disiplin kurallarının oturmuş olması (Öğrencinin neyi yapıp neyi yapmayacağını kavramış olması)
3	Okulda şiddet ve kavga olaylarının çok az oluşu
4	Sınıf mevcutlarının az olması.
5	Okulumuzda bulunan öğretmen kadrosunun deneyimli olması
6	Kadromuzun arkadaşlık ilişkilerinin ve iletişimin iyi olması
7	Okulda huzurlu bir çalışma ortamının olması
8	Okulumuzda destek personelin (temizlik, güvenlik elemanları) etkin ve yeterli olması
9	Okuldan ayrılan personel oranlarının düşük olması
10	Zümrelerin kendi içinde birbiriyle uyumlu çalışması
11	Okul binasının yeni olması ve fiziki olarak iyi durumda olması
12	Tarım alanımızın modern uygulama seralarının olması
13	Okul çevresinin sakin ve gürültüsüz olması
14	İhtiyaca cevap verebilecek konferans salonunun bulunması
15	Teknolojik donanımın yeterli olması
16	Okulumuzda Fatih Projesi altyapısının etkin bir şekilde kullanılıyor olması.
17	Okul içi ve dışında güvenlik kamerası sisteminin olması
18	BT laboratuvarının olması
19	Okulumuza ait araç bulunması
20	Döner Sermaye bulunması
21	Okul Aile Birliği gelirinin olması (Kantin kira geliri)
22	Bakanlığımızın gönderdiği genel bütçe imkanları
23	Okul yönetimi ve öğretmenler arasındaki güçlü diyalog, işlerin planlanması ve zamanında yapılması
24	Okul yönetiminin, öğretmenlerin akademik ve mesleki gelişimini desteklemesi
25	Okul idaresince devam-devamsızlık takibinin iyi yapılması ve velinin bilgilendirilmesi
26	Kişileri ödüllendirme sisteminin okul içi ödüllendirmeler doğrultusunda faal olması
27	Dezavantajlı öğrencilerimize yardım kültürü oluşması
28	Etkili rehberlik hizmetleri
29	Okul Web sitesinin güncel ve etkin olması sonucunda duyuruların zamanında ilan edilmesi
30	Okul panolarının etkin kullanımı
31	FAMTAL mesaj gruplarının ve SMS sisteminin aktif kullanılması
32	Kamu kurum ve kuruluşları ve sektörle güçlü iletişim ve iş birliği yapılması
33	ERASMUS gibi uluslararası projelere katılımın çok olması
34	Mesleki tanıtım seminerleri ve etkinliklerin uygulanması

35	Veli ziyaretlerinin yapılması
36	Okuldaki mevcut bölümlerin geçerli ve iş olanakları sunan bölümler olması
37	Uygulama anasınıflarımızın olması
38	Aktif olarak kullanılan kütüphanemizin olması

ZAYIF YÖNLER

1	Öğrencilerin akademik başarısının ve hazır bulunuşluk düzeyinin düşük olması
2	Öğrencilerimizin geleceğe yönelik eğitim aldıkları alanlara yönelik hedef belirleyememeleri
3	Lisans programına yerleşen öğrenci sayısının az oluşu
4	Öğrencilerimizde okuma alışkanlığının az olması
5	Sosyal medya ve internet kullanımı konusunda öğrencilerin bilinçsiz olması ve amacı dışında kullanmaları
6	Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi
7	Ailelerin eğitim ve ekonomik düzeylerinin düşük olması Bina ve Yerleşke
8	Okul bahçesinde sportif faaliyet alanının az olması
9	Okulun şehir merkezinden uzak oluşu ve ulaşım güçlüğü
10	Okulun fiziki yapısının Meslek Lisesine uygun olmaması
11	Spor salonumuzun olmaması
12	İSG kapsamında yapılması gereken harcamalar için yeterli bütçenin olmaması
13	İdari kadroda görevlendirmelerden dolayı sık değişiklik yaşanması
14	Ders dışı etkinlik için kalan zamanın azlığı ve sosyal faaliyetlere yeterince zaman ayıramaması

2.9.2. Dışsal Faktörler

FIRSATLAR

1	Sektör iş birliklerinin sağlanabilmesi açısından alan/bölümlerimizle ilişkili sektörlerin varlığı
2	Okulun şehir ortamından uzak olması, eğitimin sakin bir ortamda yapılabiliyor olması
3	Meslek liselerinin AB projelerine katılma olanağının yüksek olması
4	Bakanlığımızın Mesleki Eğitim konusunda duyarlı olması,
5	MEM ve İlçe MEM tarafından eğitimin daha kaliteli yapılması için gerekli yasal düzenlemelerin yapılarak gerekli yönergelerin zamanında gönderilmesi.
6	Okulun bulunduğu bölgede çetin kış şartlarının yaşanmaması
7	Tüm yazışmaların DYS üzerinden yapılması

TEHDİTLER

1	Sınav sistemlerinde sık değişiklik olmasının, öğretmen ve öğrenci motivasyonunu olumsuz etkilemesi
2	Hayırsever desteğinde okullara öncelik yönünde isteksizlik
3	Atölye ve laboratuvar ekipmanlarının maliyetlerinin yüksek olması
4	Parçalanmış aile sayısının çok fazla olması
5	Velilerin sosyo-ekonomik düzeylerinin oldukça düşük olması
6	Mersin'in sürekli iç ve dış göç alan bir bölge olması
7	Dış çevrede bağımlılık yapıcı madde kullanımının yaygın olması.
8	İnternet siteleri ve sosyal medyada öğrencilerimizi olumsuz etkileyecek içeriklerin fazla oluşu
9	Öğrenci yerleştirme ve sınav sisteminin sık değişmesi
10	Kışın yağmurların çok fazla olması ve sel riski; nisan ayından sonra nem ve sıcaklıkların fazla olması

2.9.Tespitler ve İhtiyaçlar

Tespitler ve ihtiyaçlar analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçlara göre planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmiş ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmıştır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitim ve Öğretime Erişim	Akademik Başarı	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Okul Terkleri	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
...	Ders Araç ve Gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
...	Rehberlik	Taşıma ve Servis
...
...

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon, Vizyon ve Temel değerler

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.2. MİSYON

Öğrencilerimizin girişimcilik, ekip çalışması, karar verebilme, sorun çözebilme özelliklerini geliştirerek bilgi, beceri, tutum ve davranış kazandırıp değişen koşullara uyum sağlayan, kendine güvenen iş dünyasında hareketlilik düzeyi yüksek dinamik yapıda bireyler yetiştirmek.

3.3. VİZYON

İş arayan değil, iş dünyasının aradığı bireyleri yetiştirmek

3.4. TEMEL DEĞERLER

1. Sevgi ve saygı temeline dayanan eğitim ve yönetim anlayışımız
2. Aldığımız sorumlulukların bilincinde olmamız.
3. Etik değerlere önem vermemiz.
4. Dürüstlüğü temel düstur edinmemiz.
5. Özveri ile çalışma anlayışımız.
6. Yönetim süreçlerinde katılımcı ve şeffaf yaklaşım.
7. Her öğrencinin farklı bir birey olduğuna ve her öğrencinin öğrenebileceğine olan inancımız.

Bölüm 4

4. 4.1.Amaç, Hedef ve Göstergeler

EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM								
AMAÇ 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak							
HEDEF 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.							
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
P.G. 1.1.1. Okula kaydolmaların mezun olma oranı (%)	15	79,87	80	82	84	85	86	
P.G. 1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı	15	28,96	30,00	31,00	32,00	33,00	34,00	
P.G. 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürlü-özürsüz devamsızlık yapan öğrenci sayısı/oranı	Sayı	10	101	95	92	90	88	85
	Oran	10	16,16	16	15,50	15	14,50	14
P.G. 1.1.4. Sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı	Sayı	10	65	62	60	58	55	50
	Oran	10	10,40	9,92	9,60	9,58	8,80	8,00
P.G. 1.1.5. Okulu terk eden öğrenci sayısı ve oranı	Sayı	10	25	23	21	19	17	15
	Oran	10	4	3,68	3,36	3,04	2,72	2,40
P.G. 1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	10	50,27	48,00	46,00	44,00	42,00	40,00	
Koordinatör Birim	Okul müdürü / Müdür Başyardımcısı / Müdür yardımcısı							
İş birliği yapılacak birimler	Branş Öğretmenleri, Rehber öğretmenleri, Okul aile birliği							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması 							
Stratejiler	<p>S1.1.1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S1.1.2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S1.1.3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır.</p>							

	<p>S.1.1.4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S.1.1.5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S.1.1.6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S.1.1.7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S.1.1.8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p>
Maliyet Tahmini	3.713.582 TL.
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Ailelerin eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması • Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için etkili rehberlik yapılmaması • Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Aile eğitimlerine devam edilmesi • Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması

SOSYAL ETKİNLİKLER

AMAÇ 2	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.						
HEDEF 2.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranını artırmak.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G. 2.1.1. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	35	365	370	375	380	385	390
P.G. 2.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	35	24	40	60	80	100	120
P.G. 2.1.3. Okulun katılım sağladığı yerel, ulusal ve uluslararası proje yarışmalarına katılan öğrenci sayısı	30	18	20	22	25	27	30
Koordinatör Birim	Okul müdürü / Müdür Başyardımcısı / Müdür yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Branş Öğretmenleri, Rehber öğretmenleri, Okul aile birliği						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin sosyal etkinlikler konusunda yeterince istekli olmaması • Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması • Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar • Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi 						

Stratejiler	<p>S.2.1.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S.2.1.2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S.2.1.3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S.2.1.4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir.</p> <p>S.2.1.5. Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.2.1.6. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	3.713.582 TL.
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Fiziki koşulların sosyal etkinlikler için yetersiz olması Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması Öğrenme etkinliklerinde öğrencilerin toplumsal kültürümüze yönelik kazanımları yeterince edinmemesi ve hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin yeterince desteklenememesi Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı

EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

AMAÇ 3	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğrenime hazırlanması yenilikçi, girişimci, üretken medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
HEDEF 3.1	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarılarını artırmak.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G.3.1.1. Ön Lisans (2 Yıllık) programlarına yerleşen öğrenci sayısı	15	10	12	15	18	20	22
P.G.3.1.2. Lisans (4 Yıllık) programlarına yerleşen öğrenci sayısı	15	1	2	2	3	3	4
P.G.3.1.3. Öğrencilerin yıl sonundaki derslerin başarı ortalaması	15	62,00	62,10	62,20	62,30	62,40	62,50

P.G.3.1.4. Öğrenci başına okunan ortalama kitap sayısı	15	3	4	5	6	7	8
P.G.3.1.5. Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	15	78	75	70	65	60	55
P.G.3.1.6. Devamsızlıktan Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	15	48	46	44	42	40	38
P.G.3.1.7. Başarısızlıktan Dolayı Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	10	31	30	29	28	27	26
Koordinatör Birim	Okul müdürü / Müdür Başyardımcısı / Müdür yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Branş Öğretmenleri, Rehber öğretmenleri, Okul aile birliği						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi • Bölgesel ve okullar arası farklılıkların devam etmesi • Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi 						
Stratejiler	<p>S.3.1.1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.3.1.2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.3.1.3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S.3.1.4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S.3.1.5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır</p> <p>S.3.1.6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.3.1.7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>						
Maliyet Tahmini	3.713.582 TL.						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması • Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması • Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması • Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi • Eğitim maliyetlerinde öngörülemez artışın yaşanması • Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturması 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi • Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi • Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması • Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması 						

	<ul style="list-style-type: none"> Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi
--	--

EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE							
AMAÇ 3	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.						
HEDEF 3.2	Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G.3.2.1. Meslek dersleri not ortalaması	15	59,28	59,40	59,50	60,00	60,10	60,20
P.G.3.2.2. Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması	15	80,96	81,00	81,10	81,20	81,30	81,40
P.G.3.2.3. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	15	85	86	87	88	89	90
P.G.3.2.4. Yeşil becerilerle ilgili hazırlanan en az bir etkinlik/projeye katılan öğrenci oranı	15	24	25	26	27	28	29
P.G.3.2.5. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. konularda üretilen proje sayısı (bilişim, elektrik ve elektronik teknolojileri alanı)	15	0	1	1	1	2	2
P.G.3.2.6. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. alanlarda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda katılım sağlanan etkinlik sayısı	10	0	1	1	1	2	2
P.G.3.2.7. Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	15	0	1	2	3	4	5
Koordinatör Birim	Okul müdürü / Müdür Başyardımcısı / Müdür yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Branş Öğretmenleri, Rehber öğretmenleri, Okul aile birliği						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması Meslekî ve teknik eğitimde eğitim hizmeti verilen her alanda iş birliği çalışmaları için gerekli desteğin sağlanamaması 						
Stratejiler	<p>S.3.2.1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.3.2.2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir.</p>						

	<p>S.3.2.3. Meslek ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır.</p> <p>S.3.2.4. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.</p> <p>S.3.2.5. Yeşil becerilerle, öğrencilere çevre temizliği etkinlikleri, ağaç dikme programları, atık ayrıştırma programları gibi deneyimler sunulacaktır.</p> <p>S.3.2.6. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir.</p>
Maliyet Tahmini	3.713.582 TL.
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Meslekî ve teknik ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması • Projelerin yürütülebilmesi için proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi • Protokoller kapsamında öğretmenlerin Meslekî gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi • Meslekî eğitimde kalite sistemi kapsamında gerçekleştirilen öz değerlendirme sürecine okulların istendik düzeyde destek vermemesi
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim süreçlerinin niteliğinin artırılması için alternatif finansman kaynaklarının kullanılması • Meslekî eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması • Meslekî ve teknik eğitim alan öğrencilerin Meslekî planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için Meslekî ve akademik rehberlik çalışmalarına ihtiyaç duyulması • Meslekî eğitimde kalite sisteminin yaygınlaştırılması • Meslekî eğitimde yapılan iş birlikleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörde işbaşı eğitimi almalarının sağlanması

EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE							
AMAÇ 3	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.						
HEDEF 3.3	Öğrencilerin akademik ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G.3.3.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı	25	200	205	210	215	220	225
P.G.3.3.2. Veli görüşmeleri sayısı	25	67	70	75	80	85	90
P.G.3.3.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı	25	32	35	37	40	42	45
P.G.3.3.4. Düzenlenen kariyer günü sayısı	25	0	1	2	3	3	4
Koordinatör Birim	Okul müdürü / Müdür Başyardımcısı / Müdür yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Branş Öğretmenleri, Rehber öğretmenleri, Okul aile birliği						

Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Rehberlik ihtiyacı olan bireylerin psikolojik yardım alma konusunda isteksiz olması • Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin maliyetinin yüksek olması • Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması • İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşamaması • Eğitim içerikleri ve materyallerin üretilmesinde maliyetlerin sürekli artması
Stratejiler	<p>S.3.3.1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S.3.3.2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir.</p> <p>S.3.3.3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.</p> <p>S.3.3.4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.3.3.5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	3.713.582 TL.
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması • Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması • Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen sayısının yetersizliği
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi • Meslekî ve teknik eğitim alan öğrencilerin Meslekî planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için Meslekî ve akademik rehberlik çalışmalarına ihtiyaç duyulması

EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

AMAÇ 3	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.						
HEDEF 3.4	Sektörle iş birlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılabilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G.3.4.1. Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı	15	1	2	2	3	3	4
P.G.3.4.2. Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı	20	6	10	12	15	18	20
P.G.3.4.3. Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	20	0	2	2	3	3	4

P.G.3.4.4. Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı	15	0	2	2	3	3	4
P.G.3.4.5. Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı	15	0	1	1	2	2	3
P.G.3.4.6. Protokol kapsamında düzenlenen sektörel gezi, fuar, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci sayısı	15	10	15	20	25	30	35
Koordinatör Birim	Okul müdürü / Müdür Başyardımcısı / Müdür yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Branş Öğretmenleri, Rehber öğretmenleri, Okul aile birliği, İşletmeler						
Riskler	Meslekî ve teknik eğitimde eğitim hizmeti verilen her alanda iş birliği çalışmaları için gerekli desteğin sağlanamaması						
Stratejiler	S.3.4.1. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılacaktır. S.3.4.2. İmzalanan protokollerin yürütülme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir. S.3.4.3. Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır. S.3.4.4. Okul yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.						
Maliyet Tahmini	3.713.582 TL.						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Protokoller kapsamında öğretmenlerin Meslekî gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Meslekî eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması 						

KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 4	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
HEDEF 4.1	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G 4.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100
P.G 4.1.2 İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	20	1	15	20	22	25	30
P.G 4.1.3 Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100
P.G 4.1.4 Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100

P.G 4.1.5 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100
Koordinatör Birim	Okul müdürü / Müdür Başyardımcısı / Müdür yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Branş Öğretmenleri, Rehber öğretmenleri, Okul aile birliği, İşletmeler						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İşbaşı eğitimi konusunda işletmelerin yeterli elemana sahip olmaması 						
Stratejiler	<p>S.4.1.1.Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S.4.1.2.Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin işbaşı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4.1.3.Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4.1.4.Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4.1.5.Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S.4.1.6.Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>						
Maliyet Tahmini	3.713.582 TL.						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Protokoller kapsamında öğretmenlerin Meslekî gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi Hizmet içi eğitime katılımda sorun tespit edilmemiştir. 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Meslekî eğitimde yapılan iş birlikleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörde işbaşı eğitimi almalarının sağlanması 						

KURUMSAL KAPASİTE							
AMAÇ 4	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
HEDEF 4.2	Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G.4.2.1. Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	15	0	0	0	0	0	0
P.G.4.2.2. Okulda yaşanan kaza sayısı	15	0	0	0	0	0	0
P.G.4.2.3. Bağımlılıkla mücadele ve akran zorbalığı ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci sayısı	15	189	200	210	220	230	240
P.G.4.2.4. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	189	200	210	220	230	240

P.G.4.2.5. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci sayısı	10	150	180	200	220	230	250
P.G.4.2.6. Hijyen, gıda güvenliği ve bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci sayısı	10	200	220	240	250	270	300
P.G.4.2.7. Sivil savunma eğitimi alan öğrenci sayısı	10	500	550	600	650	650	700
P.G.4.2.8. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	2	3	3	4	4
Koordinatör Birim	Okul müdürü / Müdür Başyardımcısı / Müdür yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Branş Öğretmenleri, Rehber öğretmenleri, Okul aile birliği, İşletmeler						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Rehberlik ihtiyacı olan bireylerin psikolojik yardım alma konusunda isteksiz olması • Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin maliyetinin yüksek olması • Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması • İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşamaması • Eğitim içerikleri ve materyallerin üretilmesinde maliyetlerin sürekli artması 						
Stratejiler	<p>S.4.2.21. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S.4.2.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S.4.2.3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S.4.2.4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S.4.2.5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S.4.2.6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S.4.2.7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S.4.2.8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S.4.2.9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>						
Maliyet Tahmini	3.713.582 TL.						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması • Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması • Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen sayısının yetersizliği 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi • Meslekî ve teknik eğitim alan öğrencilerin Meslekî planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için Meslekî ve akademik rehberlik çalışmalarına ihtiyaç duyulması 						

KURUMSAL KAPASİTE							
AMAÇ 4	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
HEDEF 4.3	Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G.4.3.1. DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı	25	3	3	3	3	3	3
P.G.4.3.2. DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı	25	74	80	85	90	95	100
P.G.4.3.3. DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı	25	7	8	9	10	11	12
P.G.4.3.4. DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı	25	7	8	9	10	11	12
Koordinatör Birim	Okul müdürü / Müdür Başyardımcısı / Müdür yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Branş Öğretmenleri, Rehber öğretmenleri, Okul aile birliği, İşletmeler						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Uygun üretim ortamlarının kurulması ile ilgili yüksek maliyet • Üretim alanlarında sürekli çalışan personelin olmayışı • DÖSE kaynaklarıyla hizmet alımı ile ilgili mevzuat engeli 						
Stratejiler	S.4.3.1. DÖSE üretilen ürünlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır. S.4.3.2. Okulda bulunan uygun alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır. S.4.3.3. DÖSE faaliyetlerinin yürütülmesinde sektörle iş birlikleri sağlanacaktır.						
Maliyet Tahmini	3.713.582 TL.						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Üretimin sürekliliği sağlanamamaktadır. • Pazarlama konusundaki deneyim eksikliği • Kamu kurumlarının mevzuat gereği DÖSE işletmelerini yeterince tercih etmemeleri 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Üretim ve Pazar ihtiyacı için sektör iş birliği geliştirilmeli • Öğretmen ve öğrenciler DÖSE çalışmalarında daha aktif hale getirilmeli 						

4.2. Maliyetlendirme

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	757.192,81	1.014.638,37	1.379.908,18	1.904.273,28	2.665.982,60	3.785.695,29	7.721.995,23
Kaymakamlıklar ve Belediyelerin Katkısı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	323.266,63	433.177,28	589.121,11	812.987,13	1.138.181,98	1.616.218,41	3.296.734,13
Döner Sermaye	1.016.083,23	1.361.551,53	1.851.710,08	2.555.359,91	3.577.503,87	5.080.055,50	10.362.208,62
Dış Kaynak/Projeler	2.220.619,00	2.975.629,46	4.046.856,07	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	4.317.161,67	5.784.996,64	7.867.595,43	5.272.620,32	7.381.668,45	10.481.969,19	21.380.937,98

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Beş Yıllık Toplam
AMAÇ 1	578.500	775.190	511.979	763.601	1.084.313	3.713.582
Hedef 1	578.500	775.190	511.979	763.601	1.084.313	3.713.582
AMAÇ 2	578.500	775.190	511.979	763.601	1.084.313	3.713.582
Hedef 1	578.500	775.190	511.979	763.601	1.084.313	3.713.582
AMAÇ 3	2.313.999	3.100.758	2.047.916	3.054.403	4.337.253	14.854.329
Hedef 1	578.500	775.190	511.979	763.601	1.084.313	3.713.582
Hedef 2	578.500	775.190	511.979	763.601	1.084.313	3.713.582
Hedef 3	578.500	775.190	511.979	763.601	1.084.313	3.713.582
Hedef 4	578.500	775.190	511.979	763.601	1.084.313	3.713.582
AMAÇ 4	1.735.499	2.325.569	1.535.937	2.290.802	3.252.940	11.140.747
Hedef 1	578.500	775.190	511.979	763.601	1.084.313	3.713.211
Hedef 2	578.500	775.190	511.979	763.601	1.084.313	3.713.211
Hedef 3	578.500	775.190	511.979	763.601	1.084.313	3.713.211
AMAÇ 1	578.500	775.190	511.979	763.601	1.084.313	3.713.582
Genel Yönetim Giderleri	578.500	775.190	511.979	763.601	1.084.313	3.713.582
TOPLAM	5.784.997	7.751.895	5.119.791	7.636.008	10.843.132	37.134.709

Bölüm 5

İzleme ve Değerlendirme

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.


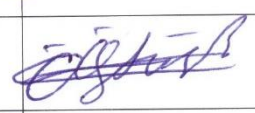


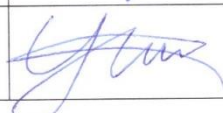
Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

2024-2028 yıllara göre faaliyet raporları (Haziran-Temmuz) hazırlanarak İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Hizmetleri Şube Müdürlüğüne gönderilmek üzere hazır tutulacaktır.

İMZA SİRKÜSÜ

FATMA ALİYE MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU				
No	Adı Soyadı	Görevi		İmzası
1	Abdullah BAHADIR	Okul Müdürü	Komisyon Başkanı	
2	Salih Zeki ÇELİK	Müdür Yardımcısı	Komisyon Üyesi	
3	Necat ÖZDEMİR	Öğretmen	Komisyon Üyesi	
4	Nursima GÖREN	Okul Aile Birliği Başkanı	Komisyon Üyesi	
5	Dilek BOZAN	Yönetim Kurulu Üyesi	Komisyon Üyesi	

FATMA ALİYE MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRTEJİK PLANLAMA EKİBİ				
No	Adı Soyadı	Görevi		İmzası
1	Atilla YILMAZ	Müdür Başyardımcısı	Komisyon Başkanı	
2	Özcan ÖZTÜRK	Öğretmen	Komisyon Üyesi	
3	Özer KAYA	Rehber Öğretmen	Komisyon Üyesi	
4	Hasan KAYA	Öğretmen	Komisyon Üyesi	
5	Hüda YENİLMEZ	Gönüllü Veli	Komisyon Üyesi	



T.C.
MEZİTLİ KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Fatma Aliye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi



Sayı : E-29920143-020-111097969
Konu : 2024-2028 Stratejik Planı

30.07.2024

MEZİTLİ İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE
(Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü)

İlgi : a) 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.
b) MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 10.06.2022 tarih ve 2022/12 sayılı genelgesi.

İlgili kanun ve genelge doğrultusunda 2024-2028 yıllarını kapsayan Fatma Aliye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planı (Ek-1) hazırlanmıştır. 2024-2028 Fatma Aliye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planının yürürlüğe konulması ve yayımlanması müdürlüğümüzce uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde olurlarınıza arz ederim.

Salih Zeki ÇELİK
Okul Müdürü V.

OLUR
Mehmet Şirin ESEN
İlçe Milli Eğitim Müdürü V.

Ek: 2024-2028 Stratejik Planı (52 Sayfa)

